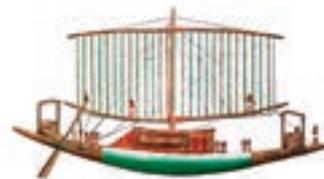




ISIS Training Guide 2014

INHALT

Erwerben Sie Ihre ISIS Papyrus Zertifizierung	2
ISIS Papyrus Trainingszentren	3
Alle Kurse auf einen Blick	4
Detaillierte Kursbeschreibung:	
Papyrus Upgrade Workshop	6
Lernen Sie die neuen Möglichkeiten zur Formatierung und Dokumentenerstellung mit dem Papyrus Dokumentensystem kennen	
Papyrus Document Design and Formatting Workshop	7
Entwicklung von formatierten Dokumentenanwendungen	
Papyrus Objects System Administrator Workshop	8
Wartung und Tuning von Papyrus Objects. Verwaltung von Geschäftsprozessen und Dokumentvorlagen für Korrespondenz- und Portalanwendungen	
Papyrus Business Correspondence Solution Workshop	9
Konfiguration einer Business Correspondence-Lösung mit Papyrus	
Papyrus Output Management Workshop	10
Bündelung, Verteilung, postalische Optimierung und Archivierung	
Papyrus Objects Developer Workshop	11
Entwicklung von objektorientierten Dokumentenanwendungen unter Einsatz des Papyrus WebRepository	
Papyrus Experts Workshop	12
Entwicklung von optimierten Dokumentenanwendungen	
Papyrus Capture Solution Workshop	13
Bearbeiten und Erstellen der Projektdefinitionen für Papyrus Capture-Anwendungen	
Papyrus Zertifizierungsprogramm für Professionals	14
ISIS Papyrus bietet vier Zertifizierungen an	
Allgemeine Informationen und Services	15
Anmeldeformular für Fax, On-site Schulungen, allgemeine Informationen	
ISIS Papyrus Veranstaltungen 2014	15



Weltweit sind Dienstleistungsunternehmen und Einzelpersonen an uns herangetreten, um Kunden, die die Papyrus Plattform verwenden, Services anbieten zu können.

Um sicherzugehen, dass dies von hochqualifiziertem Personal durchgeführt wird, hat ISIS Papyrus das Zertifikationsprogramm geschaffen. Das Ziel dieses Programmes ist es, den anerkannt hohen Standard für die Verwendung der Papyrus Plattform zu garantieren.

Erwerben Sie Ihre ISIS Papyrus Zertifizierung!

ISIS Papyrus lädt Sie ein, ein Papyrus Certified Professional zu werden.

Wir stellen die benötigten Ausbildungs- und Trainingsprogramme zur Verfügung, damit Sie sich für die Prüfung gut vorbereiten können.

Genauere Details über die benötigten Kenntnisse finden Sie in dieser Broschüre auf Seite 14.



Die Papyrus Zertifizierung wird an Personen verliehen, welche die Papyrus Zertifizierungsprüfung erfolgreich bestehen. **Die Zertifizierung muss alle drei Jahre erneuert werden.**

Papyrus Certified Professionals können mit ihrem persönlichen Zertifikat und dem offiziellen Logo des Zertifizierungslevels Ihre Qualifikation bewerben.

Eine Liste aller derzeitigen Papyrus Certified Professionals und deren Zertifizierungslevel ist online verfügbar unter: www.isis-papyrus.com/certifiedprofessionals

Europa/Österreich

ISIS Solutions und Competence Center

Alter Wienerweg 12
2344 Ma. Enzersdorf, Österreich

T: +43-2236-27551

F: +43-2236-21081

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

Kontakt: Sabine Kroneder, Training Koordinator



Amerika/Southlake (Dallas), Texas

ISIS Solutions und Competence Center

301 Bank St.
Southlake, TX 76092

T: 817-416-2345

F: 817-416-1223

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

Kontakt: Virginia Mitchen, Course Coordinator



Asien/Singapur

ISIS Papyrus Asia Pacific

9 Temasek Blvd. #29-01
Suntec City Tower 2
Singapur 038989

T: +65-6339-8719

F: +65-6336-6933

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

Kontakt: Janet NG, Course Coordinator



Ausgezeichnete Hands-On Workshops und Kurse

Wir laden Sie ein, die Papyrus Plattform Kurse in einem unserer High-Tech Trainingszentren zu besuchen. In einer entspannten und komfortablen Atmosphäre erlernen Sie die praktische Anwendung von zukunftsweisenden Geschäftsdokumentenlösungen in Ihrem heutigen Datenverarbeitungsumfeld.

Erfahrene ISIS Papyrus Professionals werden ausgewählt, um die Kurse zu leiten. Qualität ist unser oberstes Ziel.

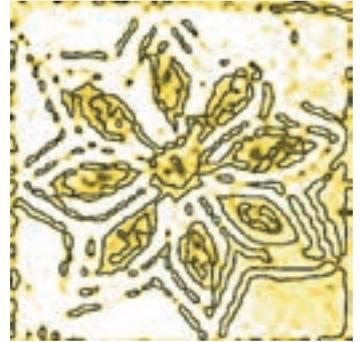
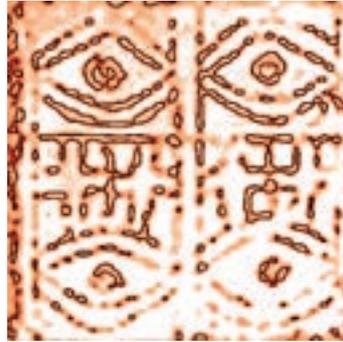
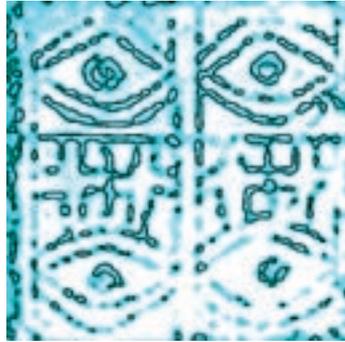
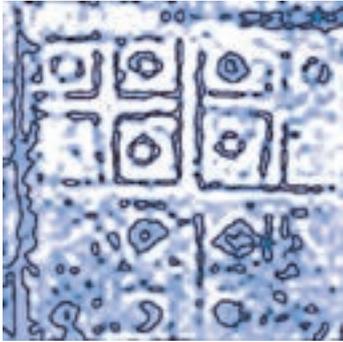
Anmeldung

Online Anmeldung: www.isis-papyrus.com/training

Bitte verwenden Sie das beiliegende **Fax-Anmeldeformular 2014** zum Buchen der gewählten Kurse.

Alle Workshops werden sowohl in deutscher als auch in englischer Sprache angeboten.





Papyrus Upgrade Workshop

Lernen Sie die neuen Möglichkeiten zur Formatierung und Dokumentenerstellung mit dem Papyrus Dokumentensystem kennen

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Anwendungsorganisatoren

Voraussetzungen:

- Papyrus Document Design and Formatting Workshop
- Erfahrung in Anwendungsentwicklung mit Papyrus

Ziele:

- Kenntnisse über erweiterte Formatierungsmöglichkeiten
- Vorteile und Optionen der Papyrus Business Correspondence Solution
- Erstellen, Bearbeiten und Verwalten von Ressourcen in der Papyrus WebRepository Resource Collection
- Datenschnittstellen für Papyrus WebRepository

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 900

März	24-26
Juni	16-18
November	10-12

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 900

März	17-19
Juni	11-13
November	3-5

USA (Englisch)

USD 1000

April	28-30
September	8-10

SINGAPUR (Englisch)

USD 1000

Februar	17-19
Oktober	13-15

siehe Seite 6

Papyrus Document Design and Formatting Workshop

Entwicklung von formatierten Dokumentenanwendungen

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Anwendungsorganisatoren

Voraussetzungen:

- PC-Kenntnisse
- Skriptprogrammierung

Ziele:

- Die Teilnehmer erhalten einen kompletten Überblick über die Funktionalität des Papyrus DocEXEC Formatierers.
- Durch die praktischen Übungen lernen die Teilnehmer, mit dem Papyrus Designer Dokumentenanwendungen selbst zu entwerfen.

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

März	17-21
Juni	23-27
Oktober	13-17

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

Februar	10-14
Juni	2-6
Oktober	6-10

USA (Englisch)

USD 2100

Jänner	27-31
Mai	5-9
Sept./Okt.	29-3

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

Februar	10-14
Sept./Okt.	29-3

siehe Seite 7

Papyrus Objects System Administrator Workshop

Verwaltung der Papyrus Objects-Plattform und Analyse von Applikationen

Teilnehmer:

- Systemadministratoren
- Architekten von IT-Lösungen
- Projektmanager

Voraussetzungen:

- Allgemeine IT-Grundkenntnisse, IT-Konzeptverständnis
- Grundkenntnisse in objektorientiertem Modelling

Ziele:

- Entwicklung von Anwendungen basierend auf vorhandenen Frameworks und Produktionsabwicklung.
- Beherrschen der in Papyrus Objects anfallenden administrativen Aufgaben.

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

März	3-7
Juni	2-6
September	22-26
November	10-14

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

Jänner	27-31
Mai	19-23
September	8-12
November	3-7

USA (Englisch)

USD 2100

März	17-21
September	15-19

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

April/Mai	28-2
September	15-19

siehe Seite 8

Papyrus Business Correspondence Solution Workshop

Konfiguration einer Business Correspondence-Lösung mit Papyrus

Teilnehmer:

- Dokumentvorlagen-Administratoren
- Infrastrukturalministratoren
- Lösungsentwickler

Voraussetzungen:

- Erfahrung mit objektorientierten Systemen
- Papyrus Objects System Administrator Workshop (empfohlen)

Ziele:

- Konzeptuelles Verstehen des Papyrus Correspondence Frameworks und damit verbundener Frameworks.
- Fähigkeit, das Papyrus Correspondence Framework zu installieren, administrieren und anzupassen.

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

Februar	24-28
Mai	19-23
Sept./Okt.	29-3
Dezember	15-19

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

Jänner	20-24
Mai	12-16
September	15-19
Dezember	1-5

USA (Englisch)

USD 2100

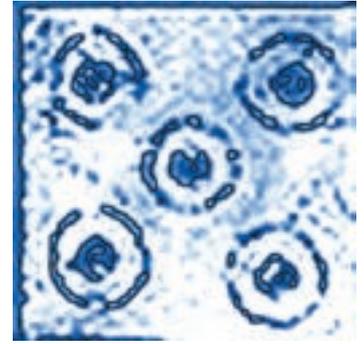
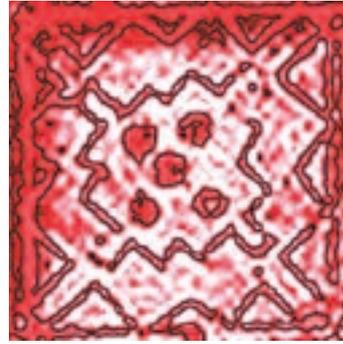
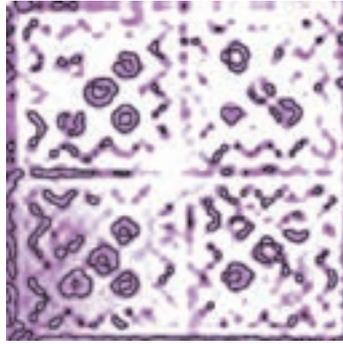
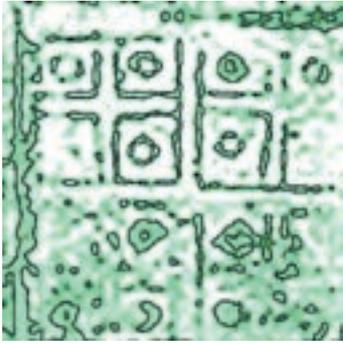
März	24-28
September	22-26

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

Mai	26-30
Oktober	6-10

siehe Seite 9



Papyrus Output Management Workshop

Papyrus PrintPool und Papyrus WebControl für Bündelung, Verteilung, E-delivery, postalische Optimierung, Drucken im Netzwerk und Archivierung

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Applikationsanalytiker

Voraussetzungen:

- Papyrus Document Design and Formatting Workshop
- Papyrus Objects System Administrator Workshop (empfohlen)

Ziele:

- Die Teilnehmer erhalten ein detailliertes Verständnis über Möglichkeiten von Papyrus Output Management.
- Postalische Optimierung und Bündelung von Druckdaten werden anhand von Kundenbeispielen im Detail erklärt und beschrieben.

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

März/April 31-4
November 24-28

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

Mai 12-16
November 17-21

USA (Englisch)

USD 2100

März 10-14
Oktober 6-10

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

Datum auf Anfrage

siehe Seite 10

Papyrus Objects Developer Workshop

Entwicklung von objekt-orientierten Geschäftsanwendungen und -prozessen

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Anwendungsorganisatoren

Voraussetzungen:

- Objektorientierte Programmierkenntnisse
- Verständnis von XML
- Papyrus Objects System Administrator Workshop

Ziele:

- Kenntnisse über objektorientiertes Modellieren, Klassen-Definition und regelbasierte Sprachen.

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

März 10-14
Oktober 27-31

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

März 3-7
Oktober 20-24

USA (Englisch)

USD 2100

Mai 12-16
Oktober 20-24

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

Datum auf Anfrage

siehe Seite 11

Papyrus Experts Workshop

Entwicklung von erweiterten Dokumenten- und Workflow-Anwendungen mit Papyrus WebRepository

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Anwendungsorganisatoren

Voraussetzungen:

- Papyrus Document Design and Formatting Workshop
- Papyrus Objects Developer Workshop

Ziele:

- Erweiterte Papyrus Designer/ DocEXEC-Funktionen.
- Direkter Zugriff auf Objekte im Papyrus WebRepository aus DocEXEC.
- Verwendung der Papyrus Query Language (PQL).
- Repository basierte WebPortal-Anwendungen.

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 900/€ 1350*

April 7-11
November 24-28

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 900/€ 1350*

März/April 31-4
November 17-21

USA (Englisch)

USD 1000/USD 1500*

Datum auf Anfrage

SINGAPUR (Englisch)

USD 1000/USD 1500*

Datum auf Anfrage

*** Modulpreise:**

Modul 1: € 900/ USD 1000
Modul 2: € 1350/ USD 1500

siehe Seite 12

Papyrus Capture Solution Workshop

Verwalten und Konfigurieren von Papyrus Capture-Lösungen unter Papyrus WebRepository

Teilnehmer:

- Systemadministratoren
- Capture Designer
- Projektmanager

Voraussetzungen:

- Grundkenntnisse über Anforderungen von Dokument Capture
- Papyrus Objects System Administrator Workshop

Ziele:

- Die Kursteilnehmer werden mit der Oberfläche von Papyrus Capture Anwendungen und -Designer vertraut gemacht.
- Sie erlernen die Klassifikation und Extraktion zu definieren.
- Installation, Betreiben und Warten eines Projekts mit Papyrus WebRepository.

ÖSTERREICH (Deutsch)

Modul 1: € 1900

März 24-28
Juni/Juli 30-4
Oktober 27-31

ÖSTERREICH (Englisch)

Modul 1: € 1900

Februar 10-14
Juli 7-11
Dezember 1-5

USA (Englisch)

Modul 1: USD 2100

Datum auf Anfrage

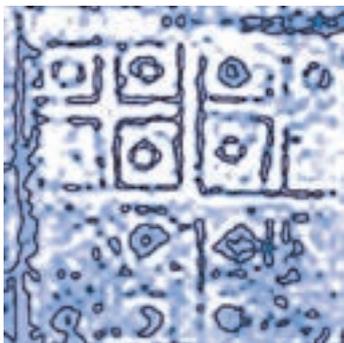
SINGAPUR (Englisch)

Modul 1: USD 2100

Datum auf Anfrage

Modulpreise:

Mod. 2 - Designer FixForm € 900/USD 1000
Mod. 3 - Designer FreeForm® € 900/USD 1000
Datum auf Anfrage



Alle angebotenen ISIS Papyrus Kurse werden auch als Inhouse-Workshops angeboten.

Bitte beachten Sie Seite 15.

ISIS Papyrus übernimmt falls gewünscht die Hotelreservierung. EZ sind ab € 90 / USD 100 pro Nacht verfügbar. Informationen zu den Hotels: www.isis-papyrus.com/hotel

Sonstige Verpflegung, wie Mittagessen, kann in den benachbarten Restaurants eingenommen werden und ist nicht im Kurspreis inkludiert.

Für eine Kursanmeldung benutzen Sie bitte das beiliegende Fax-Anmeldeformular oder melden sich online an: www.isis-papyrus.com/training

Für weitere Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter:

Tel.: +43-2236-27551-0

Fax: +43-2236-21081

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 900

März	24-26
Juni	16-18
November	10-12

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 900

März	17-19
Juni*	11-13
November	3-5

USA (Englisch)

USD 1000

April	28-30
September	8-10

SINGAPUR (Englisch)

USD 1000

Februar	17-19
Oktober	13-15

* Ausnahme: Mi 11. - Fr 13. Juni

Papyrus Upgrade Workshop

Lernen Sie die neuen Möglichkeiten zur Formatierung und Dokumentenerstellung mit dem Papyrus Dokumentensystem kennen

Dauer: 3 Tage
Zeit: Mo 11-17, Di-Mi 9-17

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Anwendungsorganisatoren

Voraussetzungen:

- Papyrus Document Design and Formatting Workshop
- Erfahrung in Anwendungsentwicklung mit Papyrus

Ziele:

- Kenntnisse über erweiterte Formatierungsmöglichkeiten von Papyrus Document Designer/DocEXEC
- Dokumentenentwicklern ein Verständnis der Vorteile und Optionen der Papyrus Business Correspondence Solution vermitteln
- Fähigkeit, Ressourcen in der Papyrus WebRepository Resource Collection zu erstellen, bearbeiten und verwalten
- Konzeptuelles Verstehen von Datenschnittstellen für Papyrus WebRepository

Inhalt:

Funktionen von Papyrus Document Designer und DocEXEC:

- Erstellen von Hyperlinks, Einbetten von Audio- und Videodateien mit dem Befehl STICKER
- Verwenden von externen TrueType-Fonts (TTF) während des Lebenszyklus eines Dokuments (AFP-PDF-PDF-in)
- Verwenden der Barcode-Arten PDF417, QR, Datamatrix, Maxicode
- Größenberechnung von dynamisch formatiertem Output zur optimalen Nachrichtenplatzierung mit dem Befehl PURGE
- Verwenden von Farbprofilen mit dem Befehl CMRPROFILE
- Definieren von Formatvorlagen wie Aufzählungen mit dem Befehl TEXTSTYLE
- Installieren der Bibliotheken zur Silbentrennung und Rechtschreibprüfung
- Interaktive Dokumentenanwendungen mit Papyrus Client Canvas:
 - Implementieren von Verknüpfungen zur dokumenteninternen Navigation
 - Unterstützung von Tablet-Unterschriften mit dem Befehl IMAGE-PROMPT
 - Copy&Paste von Bildern aus der Zwischenablage mit dem Befehl TEXTPROMPT
 - Erstellen von Barcodes, Tabellen und Rahmen mit dem Befehl CANVAS

Erzeugen von Dokumentvorlagen durch den Geschäftsdokumenten-administrator:

- Erstellen von Bausteinen mit der auf Papyrus EYE Widgets basierenden Benutzeroberfläche (ohne Papyrus Designer)

- Erstellen von Dokumentvorlagen aus Bausteinen
- Verwalten von Bausteinvorlagen
- Change-Management zur Freigabe von Vorlagen in den Produktionsprozess
- Dokumentenerstellung durch den Sachbearbeiter
- Verfassen von Briefen mit Hilfe von vordefinierten Dokumentvorlagen

Papyrus WebRepository Resource Collection:

- Unterschied zwischen dateibasierter Resource Library und Resource Collection und deren Vorteile
- Ressourcen im Kontext von Versionierung und Change-Management
- Import von externen Ressourcen
- Erstellen und Aktivieren von neuen Ressourcenversionen
- Deaktivieren von Ressourcen durch Definition eines Gültigkeitszeitraums
- Verwalten von Ressourcen mit dem Resource Explorer
- Bearbeiten von Ressourcen (Pagesegments, Overlays, Fonts) aus dem Resource Explorer

Datenschnittstellen für Papyrus WebRepository:

- Konzept der Datenschnittstellen für Papyrus WebRepository
- Darstellung einer Auswahl von Datenschnittstellen

Papyrus Document Design and Formatting Workshop

Entwicklung von formatierten Dokumentenanwendungen

Dauer: 5 Tage
Zeit: Mo 11–17, Di–Do 9–17, Fr 9–15

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Anwendungsorganisatoren

Voraussetzungen:

- PC-Kenntnisse
- Skriptprogrammierung

Inhalt:

AFP Grundlagen:

- Nutzung von TrueType- und Adobe-Schriftarten (Fonts)
- AFPDS-Architektur und Ressourcen-Typen
- Druckerressourcen und Druckermanagement mit AFP

Papyrus Document Designer Suite:

- Die Designer Suite: Papyrus Designer, AFP Designer, Image Editor, Font Editor, FontConverter
- AFP Designer: Eine einfache PPFA-Druckanwendung erstellen: PAGEDEF, FORMDEF und Overlay
- Image Editor: Import PC-Grafiken, Erstellen von AFP-Pagesegmenten, Bildbearbeitung
- Font Editor: Fonttypen (Raster- und Outlinefonts), Fontressourcen (kodierter Font, Codepage, Characterset), Fontbearbeitung
- FontConverter: Konvertierung von TrueType-Fonts in AFP-Fonts

Erste Schritte mit dem Designer:

- Erstellen einer Schriften-Bibliothek
- Erstellen einer Formular- und Grafik-Bibliothek
- Arbeiten mit dem Datenfenster zur Variablendefinition
- Editieren des Logikbaumes
- Zuordnung logischer Seiten zum Blatt
- Erstellen von Subroutinen und Makros
- PC-Testdruck und AFPDS- und PDF Generierung
- AFPDS mit Papyrus Client und AFP Viewer betrachten

Ziele:

- Die Teilnehmer erhalten einen kompletten Überblick über das Leistungsspektrum des Papyrus DocEXEC Formatierers
- Durch praktische Übungen lernen die Teilnehmer, mit dem Papyrus Designer Dokumentenanwendungen zu entwerfen

Migration von OGL/PPFA:

- PPFA-Sourcecode in DOCDEF-Sourcecode umwandeln

Erstellen von Serienbriefanwendung:

- Verschiedene Datenformate wie ASCII, EBCDIC, ...
- Bedingte Steuerung nach Daten
- Mehrsprachige Anwendungen
- Einbindung von Grafiken, Unterschriften

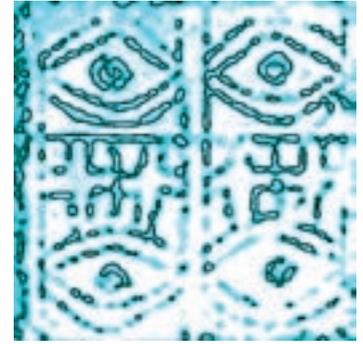
Erstellen von Geschäftsdokumenten und Berichten:

- Verarbeiten von verschiedenen Inputdateien
- Variablen-Arrays und Wiederholungen
- Tabellen mit Seitenumbruch
- Inhaltsverzeichnis erstellen
- Erstellen eines AFP-Dokumentenindex
- Seiten neu anordnen
- Einbindung Säulen-, Kuchen- und Kurvendiagramme
- N_UP und Duplex-Funktionalität

Einführung in das Papyrus

WebRepository:

- Öffnen der Papyrus Designer Suite unter Papyrus WebRepository mittels Papyrus Desktop
- Verwalten von Ressourcen
- Versionskontrolle
- Einrichten von Tasks
- Projektverwaltung über Papyrus Desktop



Alle angebotenen ISIS Papyrus Kurse werden auch als Inhouse-Workshops angeboten.
Bitte beachten Sie Seite 15.

ISIS Papyrus übernimmt falls gewünscht die Hotelreservierung. EZ sind ab € 90 / USD 100 pro Nacht verfügbar. Informationen zu den Hotels: www.isis-papyrus.com/hotel

Sonstige Verpflegung, wie Mittagessen, kann in den benachbarten Restaurants eingenommen werden und ist nicht im Kurspreis inkludiert.

Für eine Kursanmeldung benutzen Sie bitte das beiliegende Fax-Anmeldeformular oder melden sich online an: www.isis-papyrus.com/training

Für weitere Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter:

Tel.: +43-2236-27551-0

Fax: +43-2236-21081

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

März	17-21
Juni	23-27
Oktober	13-17

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

Februar	10-14
Juni	2-6
Oktober	6-10

USA (Englisch)

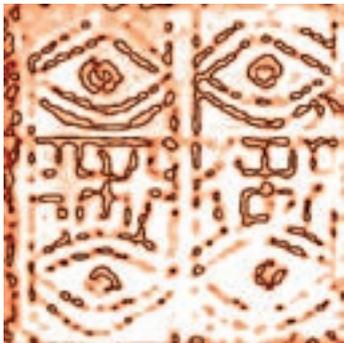
USD 2100

Jänner	27-31
Mai	5-9
Sept./Okt.	29-3

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

Februar	10-14
Sept./Okt.	29-3



Papyrus Objects System Administrator Workshop

Verwaltung der Papyrus Objects Plattform und Analyse von Applikationen

Alle angebotenen ISIS Papyrus Kurse werden auch als Inhouse-Workshops angeboten.

Bitte beachten Sie Seite 15.

ISIS Papyrus übernimmt falls gewünscht die Hotelreservierung. EZ sind ab € 90 / USD 100 pro Nacht verfügbar. Informationen zu den Hotels: www.isis-papyrus.com/hotel

Sonstige Verpflegung, wie Mittagessen, kann in den benachbarten Restaurants eingenommen werden und ist nicht im Kurspreis inkludiert.

Für eine Kursanmeldung benutzen Sie bitte das beiliegende Fax-Anmeldeformular oder melden sich online an: www.isis-papyrus.com/training

Für weitere Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter:

Tel.: +43-2236-27551-0

Fax: +43-2236-21081

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

März	3-7
Juni	2-6
September	22-26
November	10-14

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

Jänner	27-31
Mai	19-23
September	8-12
November	3-7

USA (Englisch)

USD 2100

März	17-21
September	15-19

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

April/Mai	28-2
September	15-19

Dauer: 5 Tage
Zeit: Mo 11-17, Di-Do 9-17, Fr 9-15

Teilnehmer:

- Systemadministratoren
- Architekten von IT-Lösungen
- Projektmanager

Voraussetzungen:

- Allgemeine IT-Grundkenntnisse, IT-Konzeptverständnis
- Grundkenntnisse in objektorientierter Modellierung

Inhalt:

Grundlagen:

- Verwaltungskonzepte unter Papyrus WebRepository
- Benutzerautorisierung durch Rollen und Berechtigungen
- Datenschnittstellen und Prozessabläufe
- Design und Verwaltung

Systemkonfiguration und Administration:

- Systemarchitektur und typische Lösungsaufbauten
- Installieren des Domain Controllers
- Installieren und Konfigurieren des IPAS
- Erstellen von Client Nodes
- Benutzererstellung und Autorisierungskonzepte
- Role-, Privilege- und Policy-Definition
- Skalierbarkeit, Verfügbarkeit und Verteilung der Arbeitslast
- Definieren von Backup-Prozeduren
- Einführung in PQL (Papyrus Query Language)
- Produktionsvorbereitung mit Checkliste

Systemanalyse und Monitoring:

- Systemanalyse mit dem Application Analyzer (APA)
- Verwendung von PCS-Monitor und Kernel-Traces
- Überlegungen zu Performance und Durchsatz
- Anwendungstuning

Ziele:

- Entwicklung von Anwendungen basierend auf vorhandenen Frameworks und Produktionsabwicklung
- Beherrschen der in Papyrus Objects anfallenden administrativen Aufgaben

Papyrus Frameworks:

- Verständnis vom Einsatz von Vorlagen (Bausteinen)
- Verständnis der Grundkonzepte: Task, Tool, Material
- Aufbau von Tasks in den unterschiedlichen Frameworks
- Modulare Framework-Komponenten
- Verwendung von Activity Recorder/Player
- Import und Export von Frameworks
- Auditing-Konfiguration

Change Management:

- Versionierung und Varianten
- Verwaltungsablauf und -prozesse
- Einsatz vom Private/Public-Framework

Task Management:

- Job-Verwaltung
- Aufsetzen von Queues und Tools
- Konfiguration von Adaptern und Agents
- Verwendung von Agent Rules
- Konfiguration von hochverfügbaren Systemen
- Konfiguration von Proxy Management

Papyrus Desktop:

- Benutzung der Standard-Views
- Anwendung von Standard-Plugins

Papyrus Query Language (PQL):

- PQL als Abfragesprache
- Basisfunktionen und deren Gebrauch
- Komponenten in Papyrus Objects, die PQL verwenden

Papyrus Business Correspondence Solution Workshop

Konfiguration einer Business Correspondence-Lösung mit Papyrus

Dauer: 5 Tage
Zeit: Mo 11–17, Di–Do 9–17, Fr 9–15

Teilnehmer:

- Dokumentvorlagen-Administratoren
- Infrastrukturadministratoren
- Lösungsentwickler

Voraussetzungen:

- Erfahrung mit objektorientierten Systemen
- Papyrus Objects System Administrator Workshop (empfohlen)

Inhalt:

Systemadministration:

- Überlegungen zur Infrastruktur: technische und funktionelle Anforderungen festlegen
- Node-Architektur
- System mit 'ready-to-use' Framework-Templates aufsetzen
- Systemkonfiguration mittels zentraler Setting Collection
- Benutzererstellung und -konfiguration
- User Interface-Design: Erstellen von Arbeitsplätzen für Dokumentadministratoren und Geschäftsanwender, basierend auf Papyrus EYE Widgets-Technologie
- Installation des Plugin
- Prozessmonitoring, -tracking, -auditing; Erstellen von Reports
- Skalierbarkeit: Erweitern des Systems
- Verwaltung der Einstellungen und Umgebungsvariablen

Dokumentenadministration:

- Dokumentadministration mittels eines Arbeitsplatzes (Papyrus EYE Widgets)
- Erstellen von Dokumentbausteinen und Dokumentvorlagen
- Erstellen von Papyrus Wizards mit Formularkomponenten
- Flexibler Aufbau von Dokumenten mit Wizards
- Release-Management mit Papyrus Business Correspondence Solution
- Projektmanagement

Ziele:

- Konzeptuelles Verstehen des Papyrus Correspondence Frameworks und damit verbundener Frameworks
- Fähigkeit, das Papyrus Correspondence Framework zu installieren, administrieren und anzupassen, um eigene Enterprise Business Correspondence-Lösungen aufzubauen

Brieferstellung:

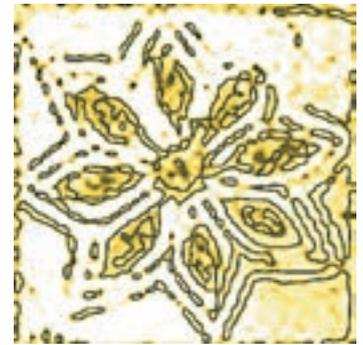
- Interaktives Erstellen von Briefen am Arbeitsplatz (Papyrus EYE Widgets)
- Verwenden von vordefinierten Dokumentvorlagen zur Brieferstellung
- Verwenden des Wizards zur individualisierten Brieferstellung mit vorgefertigten Komponenten
- Abteilungsübergreifender Austausch der Briefe: Sticker-Funktionalität

Systementwicklung:

- Stil und Layout des User Interface verändern
- Funktionale Erweiterungen: neue Methoden einbauen, bestehende Methoden verändern
- Ins Herz des Systems: DOCDEF-Code an neue Formatieranforderungen anpassen

Integration von Geschäftsanwendungen:

- Geschäftsdaten mit dem Dokumentensystem koppeln: Verwendung von Type Managern und Adaptern am Beispiel des XML-Adapters
- Integration des Graphical User Interfaces: Verfügbarkeit des auf Papyrus EYE Widgets basierenden GUI über Browser oder Desktop



Alle angebotenen ISIS Papyrus Kurse werden auch als Inhouse-Workshops angeboten.
Bitte beachten Sie Seite 15.

ISIS Papyrus übernimmt falls gewünscht die Hotelreservierung. EZ sind ab € 90 / USD 100 pro Nacht verfügbar. Informationen zu den Hotels: www.isis-papyrus.com/hotel

Sonstige Verpflegung, wie Mittagessen, kann in den benachbarten Restaurants eingenommen werden und ist nicht im Kurspreis inkludiert.

Für eine Kursanmeldung benutzen Sie bitte das beiliegende Fax-Anmeldeformular oder melden sich online an: www.isis-papyrus.com/training

Für weitere Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter:

Tel.: +43-2236-27551-0
Fax: +43-2236-21081
E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

Februar	24-28
Mai	19-23
Sept./Okt.	29-3
Dezember	15-19

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

Jänner	20-24
Mai	12-16
September	15-19
Dezember	1-5

USA (Englisch)

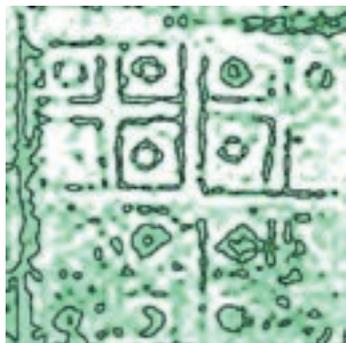
USD 2100

März	24-28
September	22-26

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

Mai	26-30
Oktober	6-10



Alle angebotenen ISIS Papyrus Kurse werden auch als Inhouse-Workshops angeboten.

Bitte beachten Sie Seite 15.

ISIS Papyrus übernimmt falls gewünscht die Hotelreservierung. EZ sind ab € 90 / USD 100 pro Nacht verfügbar. Informationen zu den Hotels: www.isis-papyrus.com/hotel

Sonstige Verpflegung, wie Mittagessen, kann in den benachbarten Restaurants eingenommen werden und ist nicht im Kurspreis inkludiert.

Für eine Kursanmeldung benutzen Sie bitte das beiliegende Fax-Anmeldeformular oder melden sich online an: www.isis-papyrus.com/training

Für weitere Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter:

Tel.: +43-2236-27551-0

Fax: +43-2236-21081

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

März/April 31-4
November 24-28

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

Mai 12-16
November 17-21

USA (Englisch)

USD 2100

März 10-14
Oktober 6-10

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

Datum auf Anfrage

Papyrus Output Management Workshop

Einsatz von PrintPool für Bündelung, Verteilung, Sortierung und postalische Optimierung

Einsatz von WebControl für Drucken auf verschiedener Druckerhardware

Einsatz von WebArchive für Archivierung und Verteilung übers Internet

Dauer: 5 Tage

Zeit: Mo 11–17, Di–Do 9–17, Fr 9–15

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Applikationsanalytiker

Voraussetzungen:

- Papyrus Document Design and Formatting Workshop
- Papyrus Objects System Administrator Workshop (empfohlen)

Ziele:

- Detailliertes Verständnis der Möglichkeiten mit Papyrus Output Management
- Bündelung, postalische Optimierung und Archivierung von Druckoutput werden erläutert und anhand von Kundenbeispielen im Detail erklärt

Inhalt:

Systemeinführung:

- Die Papyrus Architektur
- Das System-Layout
- Bündelungsoptionen
- Optionen der postalischen Optimierung

Plattformspezifisches:

- PrintPool als externe Datenbank
- Zugriff auf externe Datenbanken
- Kundenspezifische Tabellen definieren
- Definition von Stored Procedures
- Verwendung unter Windows, UNIX, z/OS
- Output aus dem Batch, CICS, PC/LAN

Bündelungstechniken:

- PRE- versus POST-Bündelung
- Bündelungsorganisation
- Definition von Dokumentenindizes
- Bündelungsdefinition mit dem Designer
- Bündelungsorganisation mit DocEXEC
- Standard Bündelungstabellen
- Bündeln nach Kuvertgröße und Portooptimierung
- Bedingtes Bündeln
- Druck- oder Verteilungssteuerung
- Nachdruck

Verteilungstechniken:

- Prozessgesteuerte vs. benutzergesteuerte Verteilung
- Definition von eigenen Tabellen
- Schreiben eigener Abläufe

Papyrus WebRepository Optionen:

- PrintPool mit Papyrus Depot
- Type Manager DB-Schnittstellen

Installationsplanung:

- Auswahl der richtigen Plattform
- Planen der Datenbankgröße
- Planen der Speicherplattengröße
- Planen der Verarbeitungsdauer
- Zukünftige Optionen der Migration

Anzeigen eines AFP-Dokuments:

- Benutzen des Papyrus AFP Viewers zum Test
- Drucken auf dem lokalen PC-Drucker
- Verifikation der Druckressourcen
- PDF-Anzeige

Potential für SAP R/2 und R/3:

- Datenschnittstellen (OTF und RDI)
- Bündeln von SAP-Dokumenten
- SAP postalische Optimierung

Drucken im Netzwerk:

- Drucken auf IPDS
- Drucken auf PCL und PS
- Drucken auf Xerox Metacode
- Drucken auf PC-Druckern

Papyrus WebControl:

- Druckermanagement im Netzwerk
- Druckjob, Queue und Spool
- Ressourcenmanagement
- Benutzerautorisierung
- Anwendung und Konfiguration von Adaptern und Agents

Papyrus Dokumentarchivierung und -Webanzeige:

- Archivformate (AFPDS, PDF/A)
- Wie definiert man einen Dokumentenindex?
- Speichermöglichkeiten auf verschiedenen Medien
- Integration mit anderen Archiven (XML-Schnittstelle)
- Kurz- und Langzeitarchivierung
- Empfangen von Output im Archiv
- Optionen bei der Dokumentenanzeige
- Konvertieren von AFP in PDF, GIF, TIFF
- Aufbau eines WebPortals

Papyrus Objects Developer Workshop

Entwicklung objektorientierter Geschäftsanwendungen
unter Einsatz des Papyrus WebRepositorys

Dauer: 5 Tage
Zeit: Mo 11–17, Di–Do 9–17, Fr 9–15

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Anwendungsorganisatoren

Voraussetzungen:

- Objektorientierte Programmierkenntnisse
- Verständnis von XML
- Papyrus Objects System Administrator Workshop

Inhalt:

Papyrus WebRepository Grundlagen:

- Konzept und Architektur von Papyrus Objects
- Klassendefinition
- Versionierung von Ressourcen
- Gültigkeit von Ressourcen
- Change Management

Anwendungsdesign:

- UML-Designgrundlagen
- Definition praktischer Klassenmodelle
- Prozesssteuerung mit State Machines

Anwendungsentwicklung:

- Klassen- und Template-Editor
- Tool/Material/Queue: Konzept und Definition
- State Machine: Konzept und Definition
- Anwendung und Konfiguration von Agents
- Erstellen von Tasks
- Adapter Messaging und Syntax
- Agent Rules
- Aufsetzen von buchhalterischen und revisionsbezogenen Regeln

Papyrus Desktop:

- Papyrus Desktop als User Interface zur Entwicklung von Klassen und Templates
- Definition einer Session
- Erstellung von Views

Ziele:

- Kenntnisse objektorientierten Modellierens, der Klassen- und Templatedefinition von Papyrus Objects und der Prinzipien der Papyrus Query Language (PQL)

Papyrus Adapter Technologie:

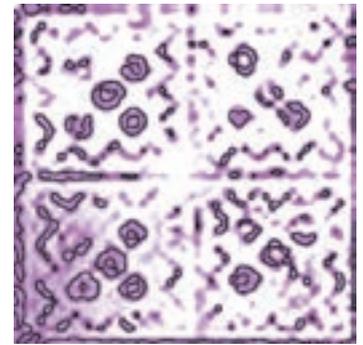
- MQSeries-Receiver
- File-Receiver
- XML-Receiver
- SOAP-Receiver

Papyrus Query Language (PQL):

- PQL als Skriptsprache
- Abfrage und Aktualisierung von Attributen
- Funktionen verwenden und Methoden aufrufen

Papyrus WebPortal:

- Konfiguration von Papyrus WebPortal
- Definition von WebPortal-Applikationen
- Einführung in die GUI-Entwicklung auf Basis von Papyrus EYE Widgets
- Aufbau eines EYE Widgets Workplace



Alle angebotenen ISIS Papyrus Kurse werden auch als Inhouse-Workshops angeboten.

Bitte beachten Sie Seite 15.

ISIS Papyrus übernimmt falls gewünscht die Hotelreservierung. EZ sind ab € 90 / USD 100 pro Nacht verfügbar. Informationen zu den Hotels: www.isis-papyrus.com/hotel

Sonstige Verpflegung, wie Mittagessen, kann in den benachbarten Restaurants eingenommen werden und ist nicht im Kurspreis inkludiert.

Für eine Kursanmeldung benutzen Sie bitte das beiliegende Fax-Anmeldeformular oder melden sich online an: www.isis-papyrus.com/training

Für weitere Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter:

Tel.: +43-2236-27551-0

Fax: +43-2236-21081

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 1900

März 10-14

Oktober 27-31

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 1900

März 3-7

Oktober 20-24

USA (Englisch)

USD 2100

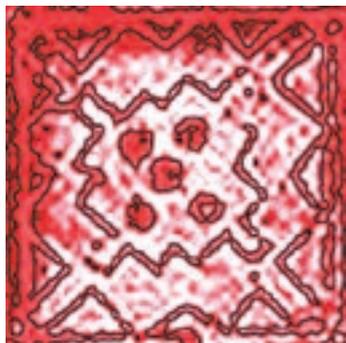
Mai 12-16

Oktober 20-24

SINGAPUR (Englisch)

USD 2100

Datum auf Anfrage



Alle angebotenen ISIS Papyrus Kurse werden auch als Inhouse-Workshops angeboten.

Bitte beachten Sie Seite 15.

ISIS Papyrus übernimmt falls gewünscht die Hotelreservierung. EZ sind ab € 90 / USD 100 pro Nacht verfügbar. Informationen zu den Hotels: www.isis-papyrus.com/hotel

Sonstige Verpflegung, wie Mittagessen, kann in den benachbarten Restaurants eingenommen werden und ist nicht im Kurspreis inkludiert.

Für eine Kursanmeldung benutzen Sie bitte das beiliegende Fax-Anmeldeformular oder melden sich online an: www.isis-papyrus.com/training

Für weitere Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter:

Tel.: +43-2236-27551-0

Fax: +43-2236-21081

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

ÖSTERREICH (Deutsch)

€ 900/€ 1350*

April	7-11
November	24-28

ÖSTERREICH (Englisch)

€ 900/€ 1350*

März/April	31-4
November	17-21

USA (Englisch)

USD 1000/USD 1500*

Datum auf Anfrage

SINGAPUR (Englisch)

USD 1000/USD 1500*

Datum auf Anfrage

*** Modulpreise:**

Modul 1: € 900/ USD 1000

Modul 2: € 1350/ USD 1500

Papyrus Experts Workshop

Entwicklung von erweiterten Dokumenten- und Workflow-Anwendungen mit Papyrus WebRepository

Dauer: 2 Module (2+3 Tage), welche auch einzeln besucht werden können
Zeit: Mo 11–17, Di–Do 9–17, Fr 9–15

Teilnehmer:

- Anwendungsentwickler
- Anwendungsorganisatoren

Voraussetzungen:

Für Modul 1:

- Papyrus Document Design and Formatting Workshop

Für Modul 2:

- Papyrus Objects Developer Workshop
- Papyrus Output Management Workshop (empfohlen)

Ziele:

- Erarbeiten komplexer Dokumenten-Anforderungen mit Hilfe von erweiterten Papyrus Designer- und DocEXEC-Funktionen
- Direkter Zugriff auf Objektdefinitionen im Papyrus WebRepository aus DocEXEC
- Verwendung der Papyrus Query Language (PQL) des Papyrus Repository
- Definition von Repository-basierten Web-Anwendungen unter Verwendung des Papyrus Portals basierend auf Papyrus EYE Widgets

Inhalt:

Modul 1 (M1E)

Papyrus Designer Schulung für Fortgeschrittene (2 Tage, Mo–Di)

Entwicklung einer komplexen XML-Datenanwendung:

- XMLREAD-Befehl
- FOR/NEXT-Schleife
- Externe DOCFORMATS
- Bedingte Verarbeitung

Handhabung von Datenformaten:

- Datenformate wie HTML und SGML
- Cobol Copy Book-Datenformat
- Xerox DJDE, EDIFACT
- Lesen mehrerer Eingabedateien

Migration von DCF, IPDT oder ASF:

- Lesen von DCF-Eingabedaten

SAP R/2- und R/3-Anwendungen:

- Datenschnittstellen (OTF und RDI)
- Verbesserung von SAP-Layouts

Interaktive Dokumentenanwendungen:

- AFP Designer: Erstellen einer FormsFill-Anwendung
- Papyrus Designer/Papyrus Client: Erstellen einer Applikation mit Eingabeaufforderung

Tunen und Debugging:

- Benutzung des Papyrus Designer Debuggers
- Performance optimieren mit dem Timingprofil
- Auf Druckgeschwindigkeit optimieren
- Image- und Farboptionen

Modul 2 (M2E)

Papyrus Objects Schulung für Fortgeschrittene (3 Tage, Mi–Fr)

Zugriff auf das WebRepository von DOCDEF:

- Object Space-Abfrage
- Instanzieren von Objekten
- Einrichten von Tasks, um DocEXEC in Papyrus Objects zu betreiben

Papyrus Query Language (PQL):

- PQL Lektionen für Fortgeschrittene
- Verwendung des Papyrus Kernel Menü zum PQL-Scripting
- Verwendung des Papyrus Desktop zum PQL-Scripting
- PQL-Konzepte (Systemattribute, PQL Set, Variablen, Operatoren, Selektoren und Navigation)
- Suche, Condition: If-Statement, Iteration: ForEach-Schleife
- Aufrufen von Methoden
- Zeit- und Datumsfunktionen
- Verschachtelte PQL-Skripte

Papyrus Portal Applikationen:

- Papyrus EYE Widgets Lektionen für Fortgeschrittene
- Web-Applikationen auf Basis von Papyrus EYE Widgets
- Erstellung von Views mit Papyrus EYE Widgets
- Verwenden von Views über das Portal bzw. Desktop
- Aufruf von Papyrus EYE Layouts

Papyrus Capture Solution Workshop

Erstellen und Verwalten von Papyrus Capture-Anwendungen unter Papyrus Objects

Dauer:

Modul 1 (M1C) - Papyrus Capture Solution Workshop
5 Tage Mo 11-17, Di-Do 9-17, Fr 9-15

Modul 2 (M2C) - Papyrus Capture Designer FixForm
2 Tage Mo 11-17, Di 9-17

Modul 3 (M3C) - Papyrus Capture Designer FreeForm®
2 Tage Mi 9-17, Do 9-17

Teilnehmer:

- Systemadministratoren
- Capture Designer
- Projektmanager

Voraussetzungen:

- Grundkenntnisse über Anforderungen von Dokument Capture
- Papyrus Objects System Administrator Workshop

Ziele:

- Die Kursteilnehmer werden mit der Oberfläche von Papyrus Capture Anwendungen und -Designer vertraut gemacht
- Sie erlernen die Klassifikation und Extraktion zu definieren
- Installation, Betreiben und Warten eines Projekts mit Papyrus WebRepository

Inhalt:

Inhalte und Schwerpunkte der Module des Papyrus Capture Solution Workshops können je nach Anforderung des Kunden individuell festgesetzt werden.

Modul 1 (M1C)

Papyrus Capture Solution Workshop

Der Papyrus Capture Solution Workshop umfasst einen theoretischen Präsentationsteil sowie die Ausarbeitung von Praxisbeispielen.

- Einführung in die Grundlagen von Papyrus Capture
- Papyrus Capture Produktfamilie
- Dokumentenverwaltung in Papyrus Capture
- Aufsetzen eines Capture Standardprozesses mittels Papyrus Capture Framework:
 - Import von Bildern mittels Scan, XML und File Adapter
 - Klassifizieren des Capture-Dokuments
 - Datenextraktion (einschließlich Tabellenextraktion)
 - Regelbasierte Datenvalidierung
 - Manuelle Nachbearbeitung der Dokumente
 - Export von Dokumenten und Extrahieren von Daten
 - Aufsetzen von Arbeitsplätzen zur Datenkontrolle (Thin Clients) basierend auf Papyrus EYE Widgets
- Verwendung des Papyrus Depot als Speicher für Referenzdaten und für Capture-Dokumente
- Batch-Verarbeitung von Capture-Dokumenten
- Systembetrieb über Arbeitsplätze (Client-Betrieb)

Modul 2 (M2C)

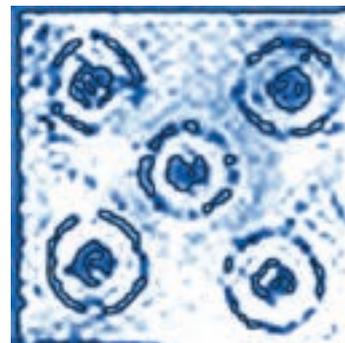
Papyrus Capture Designer FixForm (2 Tage, Mo-Di)

- OCR/ICR-Grundlagen und -Einstellungen
- OCR/ICR-Nachbearbeitung
- Aspekte optimaler Formulargestaltung und Dokumentenlayout
- Definition von Dokumentenkategorien
- Umgang mit Farb- und Grauwert-Bildern; korrekte Verwendung von Orientierungsankern
- Optimale Struktur von Extraktionsdefinitionen
- Relative und absolute Extraktion

Modul 3 (M3C)

Papyrus Capture Designer FreeForm® (2 Tage, Mi-Do)

- OCR/ICR-Grundlagen und -Einstellungen
- OCR/ICR-Nachbearbeitung
- Generische und Layout-basierte Definitionen
- Pattern-Anker-Conditions
- FreeForm® Definition Set für gemischtsprachige Rechnungen
- Validierung mittels Datenbankabgleich
- Statistische Evaluierung der Dokumentenverarbeitung



Alle angebotenen ISIS Papyrus Kurse werden auch als Inhouse-Workshops angeboten.

Bitte beachten Sie Seite 15.

ISIS Papyrus übernimmt falls gewünscht die Hotelreservierung. EZ sind ab € 90 / USD 100 pro Nacht verfügbar. Informationen zu den Hotels: www.isis-papyrus.com/hotel

Sonstige Verpflegung, wie Mittagessen, kann in den benachbarten Restaurants eingenommen werden und ist nicht im Kurspreis inkludiert.

Für eine Kursanmeldung benutzen Sie bitte das beiliegende Fax-Anmeldeformular oder melden sich online an: www.isis-papyrus.com/training

Für weitere Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter:

Tel.: +43-2236-27551-0

Fax: +43-2236-21081

E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

ÖSTERREICH (Deutsch)

Modul 1: € 1900

März	24-28
Juni/Juli	30-4
Oktober	27-31

ÖSTERREICH (Englisch)

Modul 1: € 1900

Februar	10-14
Juli	7-11
Dezember	1-5

USA (Englisch)

Modul 1: USD 2100

Datum auf Anfrage

SINGAPUR (Englisch)

Modul 1: USD 2100

Datum auf Anfrage

Modulpreise:

Mod. 2 - Designer FixForm
€ 900/USD 1000

Mod. 3 - Designer FreeForm®
€ 900/USD 1000

Datum auf Anfrage



www.isis-papyrus.com/certification

Anmeldung und Gebühren:

Sie erhalten von ISIS Papyrus einen genauen Trainingsplan um Ihr Ziel zu erreichen. Die Gebühr für die Zertifizierung beträgt € 500/USD 600.

Die Zertifizierungen können zudem in jeder ISIS Papyrus Lokation, die Kurse anbietet, abgehalten werden oder beim Kunden vor Ort - vorausgesetzt entsprechende Einrichtungen sind vorhanden. Wenden Sie sich bitte für das weitere Vorgehen an das ISIS Papyrus Marketing.

Voraussetzungen für die Wartung der Zertifizierung:

Das Umfeld der Papyrus Plattform ist sehr dynamisch. Es ist daher wichtig, dass Papyrus Professionals bezüglich Verbesserungen und Entwicklungen der Papyrus Plattform auf dem aktuellen Stand sind. **Alle drei Jahre muss die Zertifizierung erneuert werden.**

Als Voraussetzung für die Zertifizierungsrenewierung müssen der ‚Papyrus Upgrade Workshop‘ sowie der ‚Papyrus Experts Workshop‘, Modul 1 & 2, absolviert werden. Danach kann zu jedem Zertifizierungstermin rezertifiziert werden.

Tel.: +43-2236-27551-0
 Fax: +43-2236-21081
 E-Mail: workshops@isis-papyrus.com

Dauer: 1 Tag
 Zeit: 9-17

ÖSTERREICH
€ 500/USD 600

März	28
Juni	13
Oktober	17

Papyrus Zertifizierungsprogramm für Professionals

Ziel des Papyrus Zertifizierungsprogrammes ist es, den anerkannt hohen Standard für die Verwendung der Papyrus Plattform zu garantieren.

Festlegen Ihrer Berechtigung:

Um in einer der verschiedenen Stufen als Papyrus Professional aufgenommen zu werden, müssen folgende Voraussetzungen erfüllt sein:

Level I: Zertifizierter Papyrus Anwendungsentwickler

Voraussetzungen im Überblick:

- Erfahrung mit AFP, Triplets, PPFA, Overlay/OGL, PAGEDEF/FORMDEF, PAGESegmente/Images, AFP-Fonts, Auflösungen, Codepages.
- Entwicklung von komplexen dynamischen Dokumentenanwendungen, Grafiken, Tabellen, Textformatierung, Logikdefinitionen, konsolidierte DOCDEF-Dokumentenanwendungen.
- Einlesen von unterschiedlichen Datenformaten (Linemod, ASCII/EBCDIC, DJDE, SAP, XML...).
- Basiswissen zu Postprocessingfunktionen/Papyrus PrintPool, Indizierung, AFP-Import, Datenbankzugriff, Barcodes, OMR.

Empfohlene ISIS Papyrus Standard Kurse:

- Papyrus Document Design and Formatting Workshop
- Papyrus Experts Workshop / Modul 1 (M1E)

Level III: Zertifizierter Papyrus Capture Entwickler

Voraussetzungen im Überblick:

- Zertifizierter Papyrus Systemingenieur
- Kenntnisse über Scanning und Imaging Technologien (Formate wie TIFF, JPG, BMP; Qualitätskriterien, OCR/ICR).
- Analyse komplexer Anforderungen der Dokumentenerfassung und Strategien zur Capture-Vorgangsweise auf Basis von Papyrus WebRepository.
- Design von Klassifizierungs- und Extraktionsprozessen.
- Design ergonomischer Nachbearbeitungsmasken innerhalb des Papyrus Portals.
- Erfahrung in der Umsetzung typischer Capture-Regeln und Validierungen.

Empfohlene ISIS Papyrus Standard Kurse:

- Papyrus Capture Solution Workshop inklusive der Module
- Papyrus Objects System Administrator Workshop

Level II: Zertifizierter Papyrus Systemingenieur

Voraussetzungen im Überblick:

- Zertifizierter Papyrus Anwendungsentwickler mit mindestens einem Jahr Papyrus Erfahrung im Kundenumfeld.
- Zwei produktive DOCDEF-Anwendungen müssen der Zertifizierungskommission vorgestellt werden.
- Planung, Design- und Konfigurationserfahrung in Papyrus Objects.
- Zentrales/dezentrales Drucken (IPDS, PCL, Metacode, Postscript, ...) und Verteilung, TCP/IP, Internet/Intranet Technologie.
- Datenbankinstallation und Basiswissen zur Administration (SQL und PQL).
- Erfahrung mit Projekten in Papyrus Output Management (Bündeln, Verteilen, Postoptimierung).
- Archivierung und Outputverteilung basierend auf Internettechnologie.

Empfohlene ISIS Papyrus Standard Kurse:

- Papyrus Output Management Workshop
- Papyrus Objects System Developer Workshop

Level IV: Zertifizierter Papyrus Systemberater

Voraussetzungen im Überblick:

- Zertifizierter Papyrus Anwendungsentwickler.
- Zertifizierter Papyrus Systemingenieur.
- Zertifizierter Papyrus Capture Entwickler.
- Mindestens 2 Jahre Erfahrung mit Papyrus, bestätigt durch 3 Kunden.
- Präsentation der Referenzimplementierung für die Zertifizierungskommission mittels Slideshow.
- Kompetent im Verstehen und Definieren der Anforderungen für ein unternehmensweites Dokumentensystem.
- Wissen über allgemein im Einsatz befindliche Altanwendungen.
- Präsentation der Papyrus Plattform.
- Dokumentenprozessdefinition mit dem Papyrus WebRepository.

Empfohlene ISIS Papyrus Standard Kurse:

- Papyrus Business Correspondence Solution Workshop
- Papyrus Experts Workshop / Modul 2 (M2E)

Training vor Ort

Sie haben in Ihrem Unternehmen eine größere Zahl von Mitarbeitern, die für gleiche oder ähnliche Aufgaben ausgebildet werden sollen?

- Eine ganz spezielle Anwendung soll mit Papyrus entwickelt werden?
- Sie wollen Ihre Schulung möglichst direkt an Ihren Fragestellungen und Ihren firmenspezifischen Besonderheiten angepasst haben?
- Dann buchen Sie ein Training vor Ort!

Unsere Leistungen:

- Ausbildungsplanung und Beratung zu den Kursinhalten
- Qualifizierte Trainer
- Schulungsunterlagen mit Praxisbeispielen
- Kurshandbücher (elektronisch /DVD)

Ihre Vorteile:

- Einfluss auf die Themenauswahl und die Kursinhalte
- Einbeziehung spezieller Projektanforderungen
- Entwicklung von firmeneigenen Dokumentenanwendungen

- Mehr Raum für spezifische Fragen
- Keine Reisekosten für die Teilnehmer

Sollten Sie nicht über entsprechende Räumlichkeiten oder die erforderliche Hardware und Softwareausstattung verfügen, können die Schulungen auch in den Schulungsräumen von ISIS Papyrus in Wien, Dallas oder Singapur durchgeführt werden.

Ihren ISIS Papyrus Ansprechpartner für die Kursorganisation in den jeweiligen ISIS Papyrus Lokationen finden Sie auf Seite 3.

Anmeldung

Die Anmeldung zu den Kursen kann nur schriftlich oder online unter www.isis-papyrus.com/training erfolgen.

Bitte verwenden Sie dazu das vorbereitete Formular. Sie erhalten eine schriftliche Bestätigung mit den genauen Kurszeiten, einer Anfahrtsskizze und einer Auswahl von Hotels in der Umgebung.

Hotelreservierungen nehmen wir gerne für Sie vor.

Weitere Informationen zu verfügbaren Hotels: www.isis-papyrus.com/hotel

Ein **Rücktritt** vom Kurs ist zwei Wochen vor Kursbeginn kostenfrei; danach wird der volle Kurspreis in Rechnung gestellt.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass Kurstermine auf Grund geringer

Teilnehmerzahl verschoben werden können und bitten Sie, dies bei Ihren Flugbuchungen zu berücksichtigen.

Alle Kursteilnahmegebühren sind Nettopreise ohne lokale Steuern.

Kursunterlagen (elektronisch auf DVD) sind im Preis inkludiert. Alle Preise verstehen sich exklusive Umsatzsteuer. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für ISIS Dienstleistungen.

ISIS Open House und User Conference

Die beste Möglichkeit, die jüngsten Neuerungen der Papyrus-Welt zu erfahren und zu erleben, bietet die Teilnahme an einer der ISIS Open House Veranstaltungen. Stellen Sie Ihre Fragen den

Experten sowie dem Management des Teams von ISIS Papyrus. Tauschen Sie sich mit anderen Papyrus-Anwendern aus aller Welt aus, und nehmen Sie sofort neues Wissen und dauerhaften Nutzen für Ihr Unternehmen mit nach Hause.

Österreich/Wien 4.-6. Mai
United States/Southlake, TX 18.-20. Mai

Italien/Ivrea 30. Mai
UK/Kingsclere 19. Juni



ISIS Strategy und User Conference

Wie jedes Jahr kommt ein ISIS Papyrus Experten-Team im Zuge der ISIS Strategy und User Conference in Ihre Nähe. Vor Ort bieten wir Ihnen an einem Konferenztag umfangreiche

Informationen und Demonstrationen und besprechen auch gerne die Herausforderungen Ihrer spezifischen Unternehmenssituation.

Paris 3. Juni
Brüssel 4. Juni
Amsterdam 5. Juni

Köln/Bonn 11. Juni
Frankfurt 12. Juni
Zürich 13. Juni
Stockholm 16. Juni
Kopenhagen 17. Juni

Singapur 3. Juli
Hong Kong 8. Juli
Shanghai 10. Juli
Peking 15. Juli
Taipei 17. Juli



ISIS Training Guide 2014

